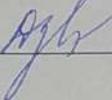


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования
г. Алагир»

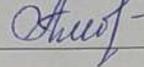
РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

 Дзугкоева З.Г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

 Амбалова А.Н.



**АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРЕДМЕТУ «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

для обучающихся с легкой умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями вариант 1)

5 класс

Составитель:
Гамаева З. И., учитель
русского языка и литературы

Алагир 2023 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по предмету «Русский язык» разработана на основе Федерального Государственного Образовательного Стандарта основного общего образования, примерной адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП) основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития, рабочих программ по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями
Вариант 1 5 – 9 классы Москва «Просвещение» 2020 г., под редакцией Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова (предметная линия учебников Э.В. Якубовской, Н.Г. Галунчиковой)

Для реализации программы используют учебники и учебно-методические пособия:

1. Русский язык. 5 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова, – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2018. – 223 с.

Цели реализации программ:

- ✓ развитие речи, мышления, воображения обучающихся, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Задачи:

- ✓ овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- ✓ формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- ✓ обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографических материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», « Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

В процессе изучения предмета «Русский язык» создаются условия

- для развития личности, ее духовно-нравственного и эмоционального совершенствования;
- для развития способностей, удовлетворения познавательных интересов, самореализации обучающихся, в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности;
- для формирования социальных ценностей обучающихся, основ их гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- для включения обучающихся в процессы преобразования социальной среды, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;
- для знакомства обучающихся с методами научного познания;
- для формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской и художественной деятельности;
- для овладения обучающимися ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий.
- Порядок изложения учебных тем в данной программе учитывает возрастные особенности учащихся и уровень их языковой подготовки

ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Программа согласно учебному плану рассчитана в 5 классе - на 4 часа в неделю, 136 часов за учебный год.

Перечень методов организации учебной деятельности

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой четверти проводится контрольная работа. Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.). В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные типы уроков:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок.

Форма организации образовательного процесса - классно-урочная:

Формы работы: урок, фронтальная работа, индивидуальная работа, работа в парах и группах, коллективная работа.

Методы обучения:

- словесные (беседы, рассказы, объяснения, работа с книгой),
- наглядные (наблюдения, демонстрация),
- практические (упражнения, самостоятельные, практические работы, дидактические игры).

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; проблемно-поисковые; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного обучения.

Способы и формы оценки образовательных результатов

Знания и умения учащихся оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, самостоятельных работ; текущих и итоговых контрольных письменных работ.

Изучение предмета осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ, заявленных в лицензии, с учетом психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

Первый уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме программного материала;

Второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объема материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

Третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями.

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;

- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

3 уровень

- знать буквы, обозначать звуки буквами;
- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- записывать по памяти свое имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

Личностными результатами освоения являются:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, его значения в процессе получения школьного образования;
- осознание эстетической ценности русского языка;
- уважительное отношение к родному языку, гордость за него;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения.

Метапредметными результатами освоения являются регулятивные УУД:

- умение составлять план решения учебной задачи;
 - умение работать по плану, сверяя свои действия с целью, прогнозировать, корректировать свою деятельность;
 - умение совместно с учителем выполнять исследовательскую работу: ставить учебные задачи, планировать деятельность;
 - умение контролировать и оценивать свои действия в работе с учебным материалом при сотрудничестве с учителем, одноклассниками;
- действовать в учебном сотрудничестве в соответствии с принятой ролью;

познавательные УУД:

- читать все виды текстовой информации;
- адекватно понимать информацию текста, воспринятого на слух;
- извлекать информацию, представленную в разных формах (текст; таблица, схема);

- перерабатывать и преобразовывать информацию под контролем учителя из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- излагать содержание прочитанного текста в разных формах;
- создавать с помощью учителя тексты различного типа, стиля, жанра;
- пользоваться словарями, справочниками;

коммуникативные УУД:

- излагать свои мысли в устной и письменной форме с учетом речевой ситуации;
- оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- стремиться к количественному и качественному обогащению словарного запаса;
- участвовать в коллективном обсуждении проблемы, уметь выражать свои мысли в соответствии с поставленными задачами и условиями,

соблюдать нормы родного языка.

Предметными результатами освоения по русскому языку являются:

Речь и речевое общение

Обучающийся научится:

- использовать различные виды монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) в различных специально смоделированных ситуациях общения;
- использовать диалог в ситуациях формального и неформального, межличностного и межкультурного общения;
- соблюдать нормы речевого поведения в типичных ситуациях общения;

Речевая деятельность

Аудирование

Обучающийся научится:

- различным видам аудирования (с полным пониманием аудио текста, с пониманием основного содержания); передавать содержание аудио текста в соответствии с заданной коммуникативной задачей в устной форме по предложенному плану;
- понимать содержание прослушанных и прочитанных научно-учебных и художественных текстов различных функционально-смысловых типов речи объемом не менее 140 слов и формулировать в устной форме по предложенному плану: тему, коммуникативную задачу, основную мысль, логику изложения учебно-научного, публицистического, официально делового, художественного аудио текстов, распознавать в них основную и дополнительную информацию, комментировать ее в устной форме.

Чтение

Обучающийся научится:

- понимать содержание прочитанных учебно-научных, публицистических (информационных и аналитических, художественно-публицистического жанров), художественных текстов и воспроизводить их в устной форме, а также в форме ученического изложения по предложенному плану (подробного, выборочного, сжатого) (для подробного изложения объем исходного текста не менее 90 слов; для сжатого изложения – не менее 100 слов);
- использовать практические умения ознакомительного, изучающего, просмотрового способов (видов) чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;
- передавать схематически представленную информацию в виде связного текста по предложенному плану/ перечню вопросов;
- использовать приемы работы с учебной книгой, справочниками и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;

Говорение

Обучающийся научится:

- создавать по плану/ перечню вопросов устные монологические и диалогические высказывания (в том числе оценочного характера) на актуальные бытовые, учебные темы разной коммуникативной направленности в соответствии с целями и ситуацией общения (сообщение, бытовой рассказ о событии, история, участие в беседе, споре);
- устно пересказывать прочитанный или прослушанный текст объемом не менее 90 слов, при необходимости по предложенному плану/ перечню вопросов;
- обсуждать и четко формулировать цели, план совместной групповой учебной деятельности, распределение частей работы под руководством учителя;
- соблюдать в практике устного речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию, правила речевого этикета.

Письмо

Обучающийся научится:

- создавать по предложенному плану и с опорой на образец письменные монологические высказывания разной коммуникативной направленности с учетом целей и ситуации общения (ученическое сочинение на бытовые и учебные темы, рассказ о событии, тезисы, неофициальное письмо, отзыв, расписка, доверенность, заявление);
- излагать содержание прослушанного или прочитанного текста (подробно, сжато, выборочно) в форме ученического изложения, по предложенному плану/ перечню вопросов;
- соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

Текст

Обучающийся научится:

- анализировать по алгоритму и характеризовать по плану/ перечню вопросов тексты различных типов речи, стилей, жанров с точки зрения смыслового содержания и структуры, а также требований, предъявляемых к тексту как речевому произведению;
- осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана (простого, сложного), схемы, таблицы и т. п. с опорой на предложенный образец.

Функциональные разновидности языка

Обучающийся научится:

- иметь представление на базовом уровне о различиях текстов разговорного характера, научных, публицистических, официально-деловых, текстах художественной литературы;
- различать на базовом уровне тексты разных жанров,
- создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи по предложенному плану/ перечню вопросов;
- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями.

Общие сведения о языке

Обучающийся научится:

- иметь представления на базовом уровне об основных социальных функциях русского языка в России и мире, месте русского языка среди славянских языков;

– иметь представления на базовом уровне о различиях между литературным языком и диалектами, просторечием, профессиональными разновидностями языка, жаргоном и характеризовать эти различия.

Фонетика и орфоэпия.

Графика

Обучающийся научится:

- выделять в слове звуки и характеризовать их;
- различать ударные и безударные гласные;
- проводить фонетический анализ слова по предложенному алгоритму и схеме;
- соблюдать основные орфоэпические правила современного русского литературного языка;
- уметь использовать орфоэпические словари и справочники под руководством учителя.

Морфемика и словообразование

Обучающийся научится:

- делить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа слова по образцу и предложенному алгоритму в словах несложной слоговой структуры;
- подбирать однокоренные слова с учетом значения слов;
- понимать различия в значении однокоренных слов, вносимые приставками и суффиксами;
- по типичным суффиксам и окончанию определять изученные части речи и их формы;
- иметь представление на базовом уровне об изученных способах словообразования;
- анализировать по плану и самостоятельно составлять по образцу словообразовательные пары и словообразовательные цепочки слов;
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания, а также при проведении грамматического и лексического анализа слов.

Лексикология и фразеология

Обучающийся научится:

- проводить лексический анализ слова по образцу и предложенному плану, характеризуя лексическое значение, принадлежность слова к группе однозначных или многозначных слов, указывая прямое и переносное значение слова, принадлежность слова к активной или пассивной лексике, а также указывая сферу употребления и стилистическую окраску слова;
- группировать слова по тематическим группам по образцу;
- подбирать к словам синонимы, антонимы, при необходимости используя соответствующие словари;
- иметь представление о фразеологических оборотах;
- соблюдать лексические нормы в устных и письменных высказываниях;
- пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарем, словарем синонимов, антонимов, фразеологическим словарем и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

Морфология

Обучающийся научится:

- опознавать самостоятельные (знаменательные) части речи и их формы, служебные части речи с порой на наглядный образец;
- анализировать по образцу и предложенному алгоритму слово с точки зрения его принадлежности к той или иной части речи;
- употреблять формы слов различных частей речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

- применять морфологические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа;
- иметь представления на базовом уровне о явлениях грамматической омонимии, существенных для решения орфографических и пунктуационных задач.

Синтаксис

Обучающийся научится:

- будет иметь представление на базовом уровне об основных единицах синтаксиса (словосочетание, предложение) и их видах;
- анализировать по образцу предложенному учителем различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности;
- вычленять словосочетания из предложения, определяя главное и зависимое слова, после предварительного анализа;
- характеризовать предложения по цели высказывания, наличию или отсутствию второстепенных членов, количеству грамматических основ с основой на предложенный план;
- составлять простые и сложные предложения изученных видов по заданным схемам;
- употреблять в специально смоделированной учебной ситуации синтаксические единицы в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- применять синтаксические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа.

Правописание: орфография и пунктуация

Обучающийся научится:

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объеме содержания курса) (в том числе во время списывания текста объемом 80-90 слов; словарного диктанта объемом 10–15 слов; диктанта на основе связного текста объемом 80–90 слов, содержащего не более 12 орфограмм и 2–3 пунктограмм и не более 5 слов с непроверяемыми написаниями);
- замечать орфограммы корня и дифференцировать их;
- владеть правилами обозначения на письме проверяемых и непроверяемых произношением гласных и согласных; о–е после шипящих в корне, чередующихся а–о, е–и в корнях типа -раст-//-рос-, -лаг-//-лож-, -мер-//-мир-, -тер-//-тир-;
- знать неизменяемые приставки (в-, на-, с- и т. д.), приставки на з(с) (раз-//рас-; из-//ис- и др.) и верно их писать;
- знать смешиваемые при письме безударные окончания существительных, прилагательных и глаголов, уметь обнаруживать их в тексте и владеть способом определения верного написания с помощью педагога;
- безошибочно писать буквенные сочетания жи–ши, ча–ща, чу–щу; чк, чн, нч, рщ;
- верно употреблять разделительные ь–ъ, букву ь после шипящих в конце существительных и глаголов;
- знать правильное написание частицы «не» с глаголами;
- правильно ставить знаки препинания в конце предложения;
- соблюдать пунктуацию в предложениях с однородными членами, союзами и, а, но, а также при бессоюзной связи;
- ставить двоеточие после обобщающего слова в предложениях с однородными членами;
- разделять запятой части сложного предложения;
- выделять прямую речь, стоящую до и после слов автора;
- ставить тире между подлежащим и сказуемым при выражении главных членов именем существительным в именительном падеже.
- объяснять выбор написания в устной форме (рассуждение) и письменной форме (с помощью графических символов) с использованием алгоритмов;

- обнаруживать и исправлять по алгоритму и предложенному образцу орфографические и пунктуационные ошибки;
- извлекать необходимую информацию из орфографических словарей и справочников; использовать ее в процессе письма.

Учебно – тематический план по русскому языку

№	Раздел	Количество часов		
			Р.р	К.р
1	ПОВТОРЕНИЕ	9	3	1
2	Предложение	15		1
3	Состав слова. Текст	30	2	1
4	Части речи. Текст	8		
5	Имя существительное	18	3	
6	Имя прилагательное	12		
7	Глагол	8	3	1
8	Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения	11		
9	Повторение	9		1
	Итого	120	11	5

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографических материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», « Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

5 класс (136ч.)

Повторение

Звуки и буквы. Текст.

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквой «Ь». Обозначение мягкости согласных буквами «Е», «Ё», «Ю», «Я», «И». Буквы «Е», «Ё», «Ю», «Я» в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Алфавит.

Предложение. Текст.

Предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации.

Состав слова. Текст.

Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Образование слов при помощи приставок. Суффикс. Образование слов при помощи суффикса и приставки. Правописание безударных гласных в корне слова. Непроверяемые безударные гласные в корне слова. Правописание согласных в корне слова. Звонкие глухие согласные. Непроизносимые согласные. Правописание приставок. Приставка и предлог. Буква «Ъ» после приставок

Части речи

Имя существительное

Общее понятие о частях речи: имя существительное, прилагательное, глагол. Имя существительное. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевленные и неодушевленные. Число имен существительных. Род имен существительных. Правописание имен существительных женского и мужского рода с шипящей (*ж, ш, ч, щ*) на конце слов. Изменение имен существительных по падежам.

Именительный падеж: кто? Что? Родительный падеж: кого? Чего? Дательный падеж: кому? Чему? Винительный падеж: кого? Что? Творительный падеж: кем? Чем? Предложный падеж: о ком? О чем? Закрепление пройденного материала. Три склонения имен существительных. Первое склонение имен существительных в единственном числе. Второе склонение имен существительных в единственном числе. Третье склонение имен существительных в единственном числе. Падежи и падежные окончания имен существительных.

Имя прилагательное

Значение прилагательных в речи. Различение признаков, обозначаемых прилагательными. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.

Окончания прилагательных мужского рода. Окончания прилагательных женского рода.

Окончания прилагательных среднего рода. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Изменение прилагательных по родам.

Глагол.

Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами

Настоящее время глаголов. Прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов.

Различение глаголов по временам. Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.

Предложение. Текст.

Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Нераспространенные и распространенные предложения. Однородные члены предложения.

Повторение

Связная речь

(Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку). Заполнение дневника учащимися. Работа с деформированным текстом. Изложение по предложенному учителем плану (примерная тематика: из жизни животных, школьные дела, поступки учащихся). Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений.

Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь класса, школы, проведение каникул, игры зимой).

Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям. Повторение пройденного за год.

Информационные источники

1.Э.В.Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант 1 5-9 классы Москва «Просвещение» 2020 г.

2. Э.В. Якубовская. Русский язык. 5 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы – М.: Просвещение, 2018. – 223 с.: ил.

№ урока	Тема урока	Количество часов	Дом. задание	дата		Универсальные учебные действия
				план	факт	
ПОВТОРЕНИЕ – 13 ч.						
1	Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Алфавит	1	С.5 упр.3			Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарем.
2	Р.Р. Сочинение « Как я провел лето».	1	Работа по карточкам			Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. Различать на слух и четко произносить твердые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами. Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать , правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнить, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах. Учиться различать текст и несколько отдельных предложений. Уметь
3	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	1	С.8, упр.6			
4	Твердые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я.	1	С.9, упр.8			
5.	Мягкий знак на конце и в середине слова.	1	С.11, упр.12, правило с.11			
6.	Правописание слов с разделительным мягким знаком	1	С.13, упр.15			
7.	Р.Р. Текст. Различие текста и не текста.	1	С.15, упр.18			
8.	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	1	С.17, упр.21			
9.	Ударные и безударные гласные в слове.	1	С.19, упр.24			
10.	Проверка безударных гласных в слове.	1	С.21, упр.27			
11.	Р.Р. Текст. Определение темы текста. Заголовок.	1	С.23, упр.30			
12.	Звуки и буква. Закрепление знаний. Деловое письмо. Адрес.	1	С.24, упр.33 контрольные вопросы и задания.			
13.	Контрольная работа №1 по теме « Повторение. Звуки и буквы. Текст».	1				

						<p>объяснить эти различия. Коллективно подбирать заголовки к тексту. Познакомиться с понятием «Адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов.</p>
Предложение – 16 ч.						
14.	Выражение в предложении законченной мысли.	1	С.29, упр.36			<p>Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. Связывать слова в предложении, изменяя форму слов. Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Различать предложения по интонации. Сравнить их, выделяя видимые признаки. Тренироваться в выразительном чтении таких предложений. Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении. Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога.</p>
15.	Распространение предложений.	1	С.31, упр.39			
16.	Порядок слов в предложении.	1	С.33, упр.42			
17.	Связь слов в предложении.	1	С.34, упр.45			
18.	Главные члены предложения. Сказуемое.	1	С.36, упр.48			
19.	Главные члены предложения. Подлежащее.	1	С.37, упр.51			
20.	Второстепенные члены предложения.	1	С.39 упр.54			
21.	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	1	С.40, упр.57			
22.	Наблюдение за знаками препинания в конце предложения.	1	С.43, упр.60			
23.	Вопросительные предложения.	1	С.45, упр.63			
24.	Восклицательные предложения.	1	С.47, упр.66			
25.	Различие предложений по интонации.	1	С.49, упр.69			
26.	Предложение. Закрепление знаний.	1	С.51, упр.72, контрольные вопросы и задания.			
27.	Контрольный диктант по теме « Предложение».	1				
28 - 29	Деловое письмо. Адрес	2	Работа по карточкам			

						Перечислять все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности.
Состав слова. Текст – 33 ч.						
30.	Корень и однокоренные слова	1	Правило с.55,с.56, упр.75			Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнить значения данных слов: находить сходства и различия. Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения. Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений. Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога. Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.
31.	Общее значение в различии однокоренных слов.	1	С.58, упр.78			
32.	Включение однокоренных слов в предложения.	1	С.60, упр.81			
33.	Окончание – изменяемая часть слова.	1	С.62, упр.84			
34.	Установление связи между словами с помощью окончания	1	С.64, упр.87			
35.	Приставка как часть слова.	1	С.66, упр.90			
36	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	С.67, упр.93			
37.	Приставка и предлог	1	Правило с.68 , с.69,упр.96			
38.	Суффикс как часть слова	1	с.71, упр.99			
39. - 40	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	2	С.73, упр.101 С.74, упр.102			
41- 42.	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	2	С.75 упр.104,105			
43.	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1	С.77 упр.108			
44.	Слово-корень с ударной гласной	1	С.78 упр.110			
45.	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1	С.80 упр.114			
46 - 47.	Проверка безударных гласных в корне слова	2	с.82 упр.116, 117			
48.	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в	1	с.85упр.122			

	корне					
49.	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1	с.87 упр.125			
50	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов	1	С. 89 упр.129			
51 - 52.	Проверяемые гласные и согласные в корне	2	с.90 упр.131,132			
53.	Непроверяемые написания в корне	1	С.93 упр.135			
54 - 55.	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	2	С.94 упр.137, упр.138			
56 - 57.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.95 упр.140 С.97 упр.5,6			
58	Контрольная работа по теме « Состав слова»	1				
59. 60.	Деловое письмо. Поздравление	2	Работа в рабочей тетради			
61 - 62	Р.р Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	2	Работа по картинкам			
Части речи. Текст – 8 ч.						
63	Названия предметов, действий и признаков	1	С.101 упр.144			Четко различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи. Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно подчеркивать их. Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом.
64	Понятие о частях речи. Существительное	1	Правило с.102 С.103 упр.147			
65	Глагол	1	С.105 упр.150			
66	Прилагательное	1	С.107 упр.153			
67 - 68	Различение частей речи по вопросу и значению	2	С.109 упр.155,156			
69 - 70	Употребление разных частей речи в предложении и тексте. Контрольные вопросы и задания	2	С.111 упр.159 С.112 упр. 5,6			

Имя существительное – 21 ч.						
71	Значение существительных в речи	1	Правило с.115 с.116 упр.162			Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом. Познакомиться с понятиями «одушевленные и неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснить. Чем они различаются, для чего дается собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения. Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного. Учиться выделять в тексте основную мысль. Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опирайтесь на схемы частей поздравления.
72	Одушевленные и неодушевленные существительные	1	Правило с.117 С.118 упр.165			
73	Собственные и нарицательные существительные	1	Правило с.120 упр.167,168			
74	Правописание имен собственных	1	с.123, упр.171			
75	Р.р. Текст и основная мысль текста	1	с.124, упр.174			
76	Понятие о единственном и множественном числе существительных	1	с.126, упр.177			
77	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1	с.128, упр.180			
78 - 79	Изменение существительных по числам	2	с.130, упр.183 Работа по карточкам			
80	Знакомство с понятием рода	1	С.132, упр.186			
81	Существительные мужского рода	1	С.134, упр.188			
82	Существительные женского рода	1	С.136, упр.192			
83	Существительные среднего рода	1	С.138, упр.195			
84- 85	Различение существительных по родам	2	С.140, упр.198 Работа по карточкам			
86- 87	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.143, упр.201 С.145 в.7			
88 - 89	Деловое письмо. Поздравление	2	Задания из рабочей тетради			
90 - 91	Р.р. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух	2	Написать изложение, задания из рабочей тетради			

Имя прилагательное – 12 часов					
92	Значение прилагательных в речи	1	с.148, упр.204		<p>Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными и приводить свои примеры разных признаков.</p> <p>Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.</p> <p>Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами.</p> <p>Овладевать умением изменять прилагательные по родам.</p> <p>Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.</p> <p>Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.</p>
93	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	с.207, упр.207		
94	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1	с.151, упр.210		
95	Окончания прилагательных мужского рода	1	с.153, упр.213		
96	Окончания прилагательных женского рода	1	с.156, упр.216		
97	Окончания прилагательных среднего рода	1	с.157, упр.219		
98	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	1	с.159, упр.222		
99	Изменение прилагательных по родам	1	с. 161, упр.225		
100 – 101	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	с.163, упр.228 с.165 в.9		
102 – 103	Деловое письмо. Записка	2	Задания из рабочей тетради		
Глагол – 12 часов					
104	Значение глаголов в речи	1	с.168 упр.231		<p>Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий.</p> <p>Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи.</p> <p>Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.</p>
105	Различение действий, обозначаемых глаголами	1	С.169 упр.234		
106	Настоящее время глаголов	1	С.171 упр.237		
107	Прошедшее время глаголов	1	Правило с.172 С.173 упр.240		
108	Будущее время глаголов	1	Правило с.174 упр.243		
109	Различение глаголов по временам	1	Правило с.175 С.176 упр.247		
110	Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1	Сведения о тексте с.177 С.178 упр.249		

111 - 112	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.180 упр.252 контрольные вопросы и задания в.12 с.183			
113	Контрольная работа по теме « Части речи» № 3	1				
114 - 115	Р .р Изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	2	Работа из рабочей тетради			
Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения -11 часов						
116.	Главные члены предложения	1	Правило с.185, 186 упр.255 с.186			Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении. Тренировать в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным. Сравнивать нераспространенные и распространенные предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса. Предметной и сюжетной картинки. Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложении. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.
117.	Второстепенные члены предложения	1	с.188 упр.258			
118	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	1	с.190 упр.261			
119	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1	Правило с.191 упр.264			
120	Распространение предложений	1	с.193 упр.267			
121	Знакомство с однородными членами предложения	1	с.195 упр.270			
122	Дополнение предложения однородными членами	1	с.196 упр.273			
123 - 124	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.198 упр.276 контрольные вопросы и задания с.199 – 201 в.11,12			
125 - 126	Деловое письмо. Записка	2	Задания из рабочей тетради			

Повторение – 10 часов						
127.	Состав слова	1	С.203 упр.279			Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.
128.	Существительное	1	С.205 упр.286			
129.	Прилагательное	1	С.212 упр.296			
130.	Глагол	1	С.216 упр.303			
131.	Предложение	1	С.218 упр.308			
132.	Текст	1	С.221 упр.312			
133.	Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2				
134.						
135.	Итоговая контрольная работа № 4	1				
136	Деловое письмо. Письмо	1	Задания из рабочей тетради			